

MISURE PER LA RIPRESA DELLE ATTIVITA' ACCADEMICHE

In attuazione delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 1 lettera p) del DPCM 17.5.2020, e all'art. 1.1 lettera e) dell'ordinanza n. 48 della Regione Campania nonché del relativo allegato n. 4 nella settimana fra il 18 e il 23 maggio si procederà, d'accordo con l'Accademia Pontaniana e sentito il personale in servizio, alla definizione delle previste "modalità di fruizione contingentata" e all'individuazione delle "specifiche misure organizzative, di prevenzione e protezione, nonché di tutela dei lavoratori" per la ripresa delle attività, la quale - salvo diverse disposizioni governative o della Regione Campania - avrà luogo a partire dal 3 giugno, quando saranno stati predisposti i necessari dispositivi che si prevede di acquisire e collocare in sede nel corso della settimana dal 25 al 30 maggio. Per la stesura di questa nota si è tenuto anche conto del documento "Misure per la ripresa graduale delle attività", elaborato dal geom. Giuseppe Vanacore, al quale la SNSLA esprime la propria gratitudine. Ulteriori eventuali informazioni saranno tempestivamente pubblicate sul sito della Società Nazionale.

FERMO restando l'obbligo dell'osservanza delle normative generali sopra ricordate e di quelle definite dal MIBACT, in particolare le linee guida dell'Istituto Centrale per la Patologia degli Archivi e del Libro, si comunica che fino a nuove disposizioni, sono adottati i seguenti provvedimenti:

- 1) Sono sospese tutte le attività in presenza (convegni, iniziative culturali e seminari, riunioni e sedute delle Accademie, del Consiglio Generale della SNSLA e del Consiglio di Amministrazione della Pontaniana ecc.), che non garantiscano il mantenimento delle distanze interpersonali e il rispetto della normativa generale di cui sopra. Laddove possibile e necessario, si adotteranno modalità a distanza tramite strumenti telematici per lo svolgimento delle riunioni (skype, ecc.)
- 2) Il personale dipendente o a contratto che presti servizio nei locali di via Mezzocannone 8 continuerà a svolgere parte del proprio lavoro in modalità "smart working" fino alla riapertura prevista per il 3 giugno.
- 3) Dopo la riapertura i soci potranno accedere alla sede accademica, senza specifica autorizzazione, dopo aver concordato telefonicamente o per e-mail il giorno e l'orario della loro presenza.
- 4) I servizi ai soci e agli utenti esterni continueranno ad essere disponibili mediante l'utilizzo di strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, web). Ove ciò non sia possibile, l'accesso alle strutture dovrà avvenire previo appuntamento (info@societanaZIONALEscienzeletterearti.it e info@accademiapontanina.it). La programmazione dell'appuntamento sarà concordata attraverso messaggio di posta elettronica e, nel caso degli utenti esterni, confermata dalla struttura attraverso l'invio di un messaggio di posta elettronica di riscontro: quest'ultimo dovrà essere esibito su richiesta del personale addetto al controllo di accesso della struttura.

I Soci, il personale in servizio e gli eventuali frequentatori sono tenuti a rispettare le seguenti misure di prevenzione e sicurezza:

- a. Evitare l'accesso presso la struttura e la biblioteca se si manifestano sintomi influenzali (tosse, starnuti, febbre);

- b. Evitare l'accesso presso la struttura senza aver consultato il medico di base e/o il numero verde regionale e nazionale per l'emergenza, qualora nel periodo dell'emergenza il lavoratore e/o i componenti del suo nucleo familiare siano entrati in contatto con persone affette da coronavirus, con sospetta infezione o messe in quarantena e/o in isolamento precauzionale;
- c. Osservare durante la permanenza nella struttura alcune semplici norme igieniche nello svolgimento delle attività bibliotecarie, in particolare (a titolo esemplificativo):
- 1) Rispettare pienamente le disposizioni emanate dalla SNSLA e dall'Accademia Pontaniana;
 - 2) Disinfettare le mani all'ingresso con il liquido erogato dal distributore;
 - 3) Evitare il contatto ravvicinato (distanza minima di un metro) e diretto (strette di mano, abbracci, etc.) con le persone presenti nei locali delle Accademie;
 - 4) Lavarsi frequentemente e accuratamente le mani, ed eventualmente disinfettarle come all'ingresso;
 - 5) Indossare sempre la mascherina di tipo chirurgico e - se lo si desidera - i guanti di lattice;
 - 6) Coprirsi bocca e naso in caso di starnuto o tosse con l'interno del gomito o con un fazzoletto monouso (da gettare immediatamente dopo l'utilizzo) e lavarsi poi le mani.

In via generale, si raccomanda:

- Al personale e ai Soci, di utilizzare i mezzi che oggi la tecnologia mette a disposizione (posta elettronica, telefono, fax, ecc.) al fine di limitare il più possibile accessi alla struttura;
- Agli eventuali frequentatori autorizzati all'accesso previa prenotazione e agli addetti di imprese che operino presso la sede, di attenersi rigorosamente alle istruzioni pubblicate sul sito web in Avvisi e Notizie;
- A fattorini ed eventuali consegnatari di documenti, libri e materiali vari, di depositare gli oggetti, confezionati o in buste, sul tavolo posto all'ingresso, evitando l'accesso agli altri ambienti.

Queste misure sono da ritenere valide per il periodo di ripresa graduale delle attività e potranno essere sostituite con il variare della situazione sanitaria relativa alla pandemia da COVID-19.

Napoli, 20 maggio 2020

Il Presidente Generale della SNSLA
(prof. Giovanni Polara)

Il Presidente dell'Accademia Pontaniana
(prof. Giuseppe Marrucci)